

# MESTO MODRA



## Všeobecne záväzné nariadenie Mesta Modra č. 2 /2011 o poskytovaní sociálnych služieb Mestom Modra

Mesto Modra na základe samostatnej pôsobnosti podľa článku 68 Ústavy Slovenskej republiky vo veciach územnej samosprávy, v zmysle § 4 ods. 3 písm. p), § 6 ods. 1 a § 11 ods. 4 písm. g) zákona SNR č. 369/1990 Zb. o obecnom zriadení v znení neskorších predpisov a v súlade s ustanoveniami zákona č. 448/2008 Z. z. o sociálnych službách a o zmene a doplnení zákona č. 455/1991 Zb. o živnostenskom podnikaní (živnostenský zákon) v znení neskorších predpisov (ďalej len „zákon o sociálnych službách“) **vydáva toto všeobecne záväzné nariadenie** (ďalej len „VZN“).

### § 1

#### Predmet úpravy

Toto VZN upravuje podmienky poskytovania sociálnych služieb, určuje výšku úhrady za sociálnu službu, spôsob určenia a platenia úhrady za sociálnu službu poskytovanú mestom Modra.

Predmetom VZN sú:

- a) podrobnosti o poskytovaní sociálnych služieb Mestom Modra,
- b) výška úhrady za poskytovanú sociálnu službu,
- c) podrobnosti o spôsobe určenia úhrady a platenia úhrady za sociálnu službu,
- d) podrobnosti pri uzatváraní zmluvy o poskytovaní sociálnej služby.

### § 2

#### Podrobnosti o poskytovaní sociálnych služieb

1). **Mesto Modra** (ďalej len „mesto“) v rozsahu svojej pôsobnosti zabezpečuje dostupnosť sociálnej služby pre fyzickú osobu, ktorá je odkázaná na sociálnu službu, a právo výberu sociálnej služby za podmienok ustanovených zákonom o sociálnych službách.

2) **Mesto** v rozsahu svojej pôsobnosti fyzickej osobe:

- a) poskytne sociálnu službu, ak je zapísaná do registra poskytovateľov sociálnych služieb, a to prostredníctvom Mestského centra sociálnych služieb Modra (ďalej len „MsCSS“)
- b) zabezpečí poskytovanie sociálnej služby u poskytovateľa sociálnej služby zapísaného do registra poskytovateľov sociálnych služieb

3) V krízovej sociálnej situácii, ktorou je ohrozenie života alebo zdravia fyzickej osoby a rodiny, vyžadujúce bezodkladné riešenie sociálnou službou, Mesto v rozsahu svojej pôsobnosti poskytne alebo zabezpečí poskytovanie sociálnej služby fyzickej osobe bezodkladne, ak je jej život alebo zdravie vážne ohrozené, ak fyzická osoba nemá zabezpečené nevyhnutné podmienky na uspokojovanie základných životných potrieb, alebo ak fyzická osoba odkázaná na pomoc inej fyzickej osoby skončila pobyt v zariadení vykonávajúcom opatrenia sociálnoprávnej ochrany detí a sociálnej kurately a nemá zabezpečené podmienky na bývanie v prirodzenom rodinnom prostredí.

### § 3 Druh sociálnej služby

- 1) Mesto Modra poskytuje nasledujúce druhy sociálnych služieb:
  - 1.1 **sociálne služby na zabezpečenie nevyhnutných podmienok na uspokojovanie základných životných potrieb, v zariadení**, ktorým je:
    - a) útulok
  - 1.2 **sociálne služby na riešenie nepriaznivej sociálnej situácie** z dôvodu ťažkého zdravotného postihnutia, nepriaznivého zdravotného stavu alebo z dôvodu dovŕšenia dôchodkového veku, ktorými sú:
    - a) poskytovanie sociálnej služby v zariadení opatrovateľskej služby,
    - b) poskytovanie sociálnej služby v dennom stacionári,
    - c) opatrovateľská služba,
  - 1.3 **podporné služby**, ktorými sú:
    - a) odľahčovacia služba,
    - b) poskytovanie sociálnej služby v dennom centre,
    - c) poskytovanie sociálnej služby v jedálni,
- 2) Sociálne služby podľa tohto VZN možno vhodne a účelne spájať.

### § 4 Forma a rozsah sociálnej služby

- 1) Sociálna služba sa poskytuje:
  - a) **terénnou formou** (opatrovateľská služba v prirodzenom sociálnom prostredí),
  - b) **pobytovou formou** (pobytová sociálna služba v zariadení sociálnych služieb).
  - c) **ambulantnou formou** (fyzickej osobe, ktorá dochádza, je sprevádzaná alebo dopravená do miesta poskytovania sociálnej služby, ktorým môže byť aj zariadenie).
- 2) Poskytovanie terénnej sociálnej služby alebo ambulantnej sociálnej služby má prednosť pred pobytovou sociálnou službou. Ak terénna sociálna služba alebo ambulantná sociálna služba nie je vhodná, účelná alebo dostatočne nerieši nepriaznivú sociálnu situáciu fyzickej osoby, poskytuje sa pobytová sociálna služba.
- 3) Sociálna služba sa poskytuje na určitý čas alebo na neurčitý čas.

### § 5 Útulok

- 1) Sociálne služby v útulku sa poskytujú fyzickej osobe, ktorá nemá zabezpečené nevyhnutné podmienky na uspokojovanie základných životných potrieb a ktorá nemá zabezpečené ubytovanie alebo nemôže doterajšie ubytovanie užívať.
- 2) V útulku sa :
  - a) poskytuje:
    1. Ubytovanie na určitý čas
    2. Sociálne poradenstvo
    3. Nevyhnutné ošatenie a obuv
  - b) utvárajú podmienky na:
    1. vykonávanie nevyhnutnej základnej osobnej hygieny
    2. prípravu stravy,
    3. pranie, žehlenie a údržbu bielizne a šatstva

## § 5a

### Výška úhrady a spôsob platenia úhrady za sociálnu službu v útulku

- 1) Výška úhrady za sociálnu službu v **útulku** sa určí podľa príjmu a majetku fyzickej osoby.
- 2) Úhrada za sociálnu službu v útulku sa určí ako sadzba za 1 deň pobytu násobená počtom ubytovacích dní.
- 3) Úhrada za sociálnu službu v útulku sa platí vopred. Novoprijatý klient zaplatí úhradu najneskôr v deň nástupu do útulku. Úhrada sa platí do pokladne MsCSS.
- 4) Za poskytovanie sociálnej služby v **útulku** sa určuje úhrada nasledovne:
  - a) fyzickej osobe, ktorá je v hmotnej núdzi: **1,90 € /deň**
  - b) fyzickej osobe, ktorá nie je v hmotnej núdzi: **3,00 € /deň.**

## § 6

### Zariadenie opatrovateľskej služby

- 1) V **zariadení opatrovateľskej služby** (ďalej len „ZOS“) sa poskytuje sociálna služba na určitý čas plnoletej fyzickej osobe, ktorá je odkázaná na pomoc inej fyzickej osoby, ak jej nemožno poskytnúť opatrovateľskú službu v prirodzenom sociálnom prostredí.
- 2) V ZOS sa poskytujú
  - a) odborné činnosti: - pomoc pri odkázanosti na pomoc inej fyzickej osoby,  
-sociálne poradenstvo,  
-sociálna rehabilitácia,
  - b) obslužné činnosti -ubytovanie,  
-stravovanie,  
-upratovanie, pranie, žehlenie a údržba bielizne a šatstva.
  - c) ďalšie činnosti -utvárajú sa podmienky na úschovu cenných vecí.
- 3) V ZOS sa poskytuje pobytová forma sociálnej služby, a to konkrétne celoročná sociálna služba.
- 4) V ZOS sa poskytuje sociálna služba na určitý čas.
- 5) Podmienkou poskytovania sociálnej služby v ZOS je rozhodnutie o odkázanosti na sociálnu službu v ZOS.
- 6) Sociálnu službu, ktorá sa poskytuje bezodkladne v zmysle § 2 ods. 3 tohto VZN, možno poskytovať aj pred nadobudnutím právoplatnosti rozhodnutia o odkázanosti na sociálnu službu.
- 7) Sociálna služba v ZOS sa poskytuje na základe zmluvy o poskytovaní sociálnej služby v ZOS, uzavretej medzi MsCSS (ako poskytovateľom sociálnej služby) a fyzickou osobou (ako prijímateľom sociálnej služby).

## § 6a

### Výška úhrady a spôsob platenia úhrady za sociálnu službu v zariadení opatrovateľskej služby

- 1) Prijímateľ sociálnej služby je povinný platiť úhradu za sociálnu službu v ZOS v sume určenej v súlade s týmto VZN.

2) V ZOS sa v súlade s týmto VZN určí prijímateľovi sociálnej služby úhrada :

### **2.1 Za pomoc pri odkázanosti fyzickej osoby na pomoc inej fyzickej osoby.**

Úhrada sa určuje v závislosti od stupňa odkázanosti fyzickej osoby na pomoc inej fyzickej osoby takto:

- a) II. stupeň odkázanosti,
- b) III. stupeň odkázanosti,
- c) IV. stupeň odkázanosti,
- d) V. stupeň odkázanosti,
- e) VI. stupeň odkázanosti.

**2.2 Za ubytovanie.** Úhrada za ubytovanie sa platí podľa druhu izby, ktorú prijímateľ sociálnej služby obýva.

### **2.3 Za stravovanie.**

Úhrada za stravovanie sa skladá nasledovne:

- a) úhrada za raňajky (predstavuje výšku nákladov na suroviny)
- b) úhrada za obed (predstavuje výšku nákladov na suroviny a časti režijných nákladov na energie súvisiace s prípravou obedov v pomere 80% : 20%),
- c) úhrada za večeru (predstavuje výšku nákladov na suroviny).

3) Výška úhrady z **sociálne služby v ZOS** je stanovená nasledovne :

#### **3.1 za pomoc pri odkázanosti fyzickej osoby na pomoc inej fyzickej osoby:**

- a) II. stupeň odkázanosti: **1,50 € / deň**
- b) III. stupeň odkázanosti: **1,70 € / deň**
- c) IV. stupeň odkázanosti: **2,00 € / deň**
- d) V. stupeň odkázanosti: **2,20 € / deň**
- e) VI. stupeň odkázanosti: **2,40 € / deň.**

#### **3.2 za ubytovanie:**

3-posteľová izba bez WC	<b>2,20 € /deň</b>
2-posteľová izba bez WC na poschodí	<b>2,20 € /deň</b>
2-posteľová izba bez WC	<b>2,60 € /deň</b>
2-posteľová izba s WC	<b>3,00 € /deň</b>
1-posteľová izba bez WC (s menšou rozlohou)	<b>2,90 € /deň</b>
1-posteľová izba bez WC (s väčšou rozlohou)	<b>3,10 € /deň</b>
1-posteľová izba s WC (s menšou rozlohou)	<b>3,50 € /deň</b>
1-posteľová izba s WC (s väčšou rozlohou)	<b>3,70 € /deň.</b>

#### **3.3 za stravovanie: a) raňajky :**

**0,90 € /deň**

#### **b) obed :**

**1,80 € /deň** (z toho 1,44 € na potraviny a 0,36 € na energie)

#### **c) večera :**

**1, 20 € /deň.**

Stravná jednotka pre prijímateľa sociálnej služby v ZOS je pri poskytovaní stravy na deň: **3,90 €.**

4) V ZOS sa určí prijímateľovi sociálnej služby úhrada za sociálnu službu na kalendárny mesiac ako súčet úhrad za pomoc pri odkázanosti fyzickej osoby na pomoc inej fyzickej osoby, za ubytovanie a za stravovanie, násobené počtom dní v kalendárnom mesiaci.

5) Prijímateľ sociálnej služby v ZOS neplatí úhradu za pomoc pri odkázanosti fyzickej osoby na pomoc inej fyzickej osoby a za stravovanie v čase jeho neprítomnosti, okrem úhrady za ubytovanie podľa tohto VZN, ak voľné miesto nie je na prechodný čas obsadené inou fyzickou osobou a prijímateľ sociálnej služby a poskytovateľ sociálnej služby sa nedohodnú inak.

6) **Za sociálnu službu v ZOS** platí prijímateľ sociálnej služby celkovú sumu úhrady za kalendárny mesiac, v ktorom sa sociálna služba poskytla, v hotovosti do pokladne MsCSS, alebo bankovým prevodom podľa v zmluve stanovených podmienok platenia úhrady, najneskôr do 15. dňa nasledujúceho kalendárneho mesiaca.

## § 6b

### **Výška úhrady za sociálnu službu v zariadení opatrovateľskej služby pre fyzickú osobu s trvalým pobytom v inej obci**

1) Sociálnu službu v zariadení opatrovateľskej služby možno poskytovať aj fyzickej osobe, ktorá má trvalý pobyt v inej obci, ak sú splnené podmienky podľa § 6 ods.5 tohto VZN.

2) Výška úhrady za sociálnu službu v zariadení opatrovateľskej služby, ktorá je poskytovaná fyzickej osobe s trvalým pobytom v inej obci, bude prijímateľovi sociálnej služby určená podľa ustanovení § 6a) a § 6b) tohto VZN.

3) Ak obec, v ktorej má fyzická osoba trvalý pobyt, zabezpečí fyzickej osobe poskytovanie sociálnej služby v zariadení opatrovateľskej služby, ktorá je poskytovaná Mestom Modra, táto obec uhradza poskytovateľovi sociálnej služby ekonomicky oprávnené náklady znížené o výšku poskytnutej účelovej dotácie z Ministerstva financií Slovenskej republiky a znížené o výšku úhrady za sociálnu službu platenú prijímateľom sociálnej služby.

4) Výška úhrady za sociálnu službu v zariadení opatrovateľskej služby, ktorá je poskytovaná fyzickej osobe, ktorá má trvalý pobyt v inej obci, bude určená tak, aby v plnom rozsahu pokrývala finančné náklady poskytovateľa spojené s jej poskytovaním. (Finančné náklady poskytovateľa sú náklady vo výške ekonomicky oprávnených nákladov znížených o účelovú dotáciu z Ministerstva financií Slovenskej republiky).

5) Ak obec, v ktorej má prijímateľ sociálnej služby trvalý pobyt, odmietne uhradiť ekonomicky oprávnené náklady znížené o účelovú dotáciu z Ministerstva financií Slovenskej republiky, je možné, aby výšku úhrady podľa § 6b) ods. 3 hradil prijímateľ sociálnej služby alebo jeho rodinný príslušník.

## § 7

### **Denný stacionár**

1) **V dennom stacionári** sa poskytuje sociálna služba fyzickej osobe, ktorá je odkázaná na pomoc inej fyzickej osoby a je odkázaná na sociálnu službu v zariadení na určitý čas počas dňa.

2) Sociálna služba v dennom stacionári sa poskytuje počas pracovných dní.

3) Sociálnu službu v dennom stacionári možno poskytovať aj počas dní pracovného pokoja (sobota, nedeľa).

4) Sociálna služba v dennom stacionári sa poskytuje počas dňa v časovom rozmedzí od 07: 00 hod. do 19:00 hod.

5) Podmienkou poskytovania sociálnej služby v dennom stacionári je rozhodnutie o odkázanosti na sociálnu službu v dennom stacionári.

6) V dennom stacionári sa poskytujú:

- a) odborné činnosti
  - pomoc pri odkázanosti na pomoc inej fyzickej osoby
  - sociálne poradenstvo
  - sociálna rehabilitácia
  - pracovná terapia
- b) obslužné činnosti
  - stravovanie
- c) ďalšie činnosti
  - záujmová činnosť

7) Sociálna služba v dennom stacionári sa poskytuje na základe zmluvy o poskytovaní sociálnej služby.

### § 7a

#### Výška úhrady a spôsob platenia úhrady za sociálnu službu v dennom stacionári

1) Prijímateľ sociálnej služby je povinný platiť úhradu za sociálnu službu v dennom stacionári v sume určenej v súlade s týmto VZN.

2) Prijímateľ sociálnej služby je povinný platiť úhradu za tieto činnosti:

- a) odborné činnosti
  - pomoc pri odkázanosti na pomoc inej fyzickej osoby
- b) obslužné činnosti
  - stravovanie.

3) Prijímateľ sociálnej služby je povinný platiť okrem úhrady za činnosti uvedené v § 7a) ods. 2 aj úhradu na čiastočné pokrytie režijných nákladov.

4) Výška úhrady za pomoc pri odkázanosti na pomoc inej fyzickej osoby je stanovená podľa stupňa odkázanosti:

- a) II. stupeň odkázanosti: **1,50 € / deň**
- b) III. stupeň odkázanosti: **1,70 € / deň**
- c) IV. stupeň odkázanosti: **2,00 € / deň**
- d) V. stupeň odkázanosti: **2,20 € / deň**
- e) VI. stupeň odkázanosti: **2,40 € / deň.**

5) Výška úhrady za stravovanie je stanovená nasledovne:

- a) raňajky : **0,90 € / deň**
- b) desiata : **0,50 € / deň**
- c) obed : **1,80 € / deň**  
(z toho 1,44 € na potraviny a 0,36 € na energie)
- d) olovrant : **0,50 € / deň**
- e) večera : **1,20 € / deň.**

6) Výška úhrady za stravovanie za jeden deň sa určuje podľa konkrétnych odobratých jedál.

7) Výška úhrady na čiastočné pokrytie režijných nákladov je **0,15 € / hod.**

Výška úhrady na čiastočné pokrytie režijných nákladov sa určí na deň násobkom hodinovej sadzby a počtu hodín, počas ktorých bola sociálna služba v dennom stacionári poskytnutá.

8) Prijímateľovi sociálnej služby v dennom stacionári sa určí úhrada za sociálnu službu na kalendárny mesiac ako súčet úhrady za pomoc pri odkázanosti fyzickej osoby na pomoc inej

fyzickej osoby, úhrady za stravovanie a úhrady na čiastočné pokrytie režijných nákladov násobené počtom dní v kalendárnom mesiaci, v súlade s ustanoveniami tohto VZN.

9) **Za sociálnu službu v dennom stacionári** platí fyzická osoba celkovú sumu úhrady za kalendárny mesiac, v ktorom sa sociálna služba poskytla, v hotovosti do pokladne MsCSS, alebo bankovým prevodom podľa v zmluve stanovených podmienok platenia úhrady, najneskôr do 15. dňa nasledujúceho kalendárneho mesiaca.

### § 7b

#### **Výška úhrady za sociálnu službu v dennom stacionári pre fyzickú osobu s trvalým pobytom v inej obci**

1) Sociálnu službu v dennom stacionári možno poskytovať aj fyzickej osobe s trvalým pobytom v inej obci, ak sú splnené podmienky podľa § 7 ods.5 tohto VZN.

2) Výška úhrady za sociálnu službu v dennom stacionári pre prijímateľa sociálnej služby, ktorý má trvalý pobyt v inej obci bude určená v súlade s ustanoveniami § 7a) ods.4, ods. 5 tohto VZN. Výška úhrady na čiastočné pokrytie režijných nákladov je **0,30 € / hod.**

### § 8

#### **Opatrovateľská služba**

1) **Opatrovateľská služba** je sociálna služba poskytovaná na území mesta Modra fyzickej osobe s trvalým pobytom v meste Modra, ktorá:

a) je odkázaná na pomoc inej fyzickej osoby a jej stupeň odkázanosti je najmenej II. stupeň podľa prílohy č. 3 zákona o sociálnych službách a

b) je odkázaná na pomoc pri úkonoch sebaobsluhy, úkonoch starostlivosti o svoju domácnosť a základných sociálnych aktivitách podľa prílohy č. 4 zákona o sociálnych službách,

2) Opatrovateľskou službou sa poskytujú úkony podľa prílohy č. 4 zákona o sociálnych službách. Minimálny rozsah úkonov sebaobsluhy nesmie byť nižší ako je minimálny rozsah zodpovedajúci stupňu odkázanosti fyzickej osoby posúdený podľa prílohy č. 3 zákona o sociálnych službách, ak sa poskytovateľ sociálnej služby s prijímateľom sociálnej služby na návrh prijímateľa sociálnej služby nedohodne inak v zmluve o poskytovaní sociálnej služby.

3) Opatrovateľskú službu nemožno poskytovať fyzickej osobe,

a) ktorej sa poskytuje celoročná pobytová sociálna služba,

b) ktorá je opatrovaná fyzickou osobou, ktorej sa poskytuje peňažný príspevok na opatrovanie podľa zákona č. 477/2008 Z.z. o peňažných príspevkoch na kompenzáciu ťažkého zdravotného postihnutia a o zmene a doplnení niektorých zákonov v znení neskorších predpisov, ak zákon o sociálnych službách neustanovuje inak,

c) ktorej sa poskytuje peňažný príspevok na osobnú asistenciu podľa zákona č. 477/2008 Z.z. o peňažných príspevkoch na kompenzáciu ťažkého zdravotného postihnutia a o zmene a doplnení niektorých zákonov v znení neskorších predpisov,

d) ktorej je nariadená karanténa pre podozrenie z nákazy prenosnou chorobou a pri ochorení touto nákazou.

4) Ustanovenie § 7 odseku 3 písm. b) tohto VZN sa nepoužije, ak fyzickej osobe:

a) vykonávajúcej opatrovanie sa poskytuje ústavná starostlivosť v zdravotníckom zariadení,

b) vykonávajúcej opatrovanie sa poskytuje odľahčovacia služba

c) ktorá je opatrovaná fyzickou osobou, ktorej sa poskytuje peňažný príspevok na opatrovanie podľa zákona č. 477/2008 Z.z. o peňažných príspevkoch na kompenzáciu ťažkého zdravotného postihnutia a o zmene a doplnení niektorých zákonov v znení neskorších predpisov, sa poskytuje opatrovateľská služba v rozsahu najviac osem hodín mesačne.

5) Podmienkou pre poskytovanie opatrovateľskej služby je rozhodnutie o odkázanosti na opatrovateľskú službu, pričom stupeň odkázanosti fyzickej osoby na pomoc inej fyzickej osoby je najmenej II.

6) Sociálnu službu, ktorá sa poskytuje bezodkladne v zmysle § 2 ods. 3 tohto VZN, možno poskytovať aj pred nadobudnutím právoplatnosti rozhodnutia o odkázanosti na sociálnu službu.

7) Opatrovateľská služba sa poskytuje na základe zmluvy o poskytovaní opatrovateľskej služby.

8) Opatrovateľská služba sa poskytuje počas pracovných dní.

### **§ 8a**

#### **Výška úhrady a spôsob platenia úhrady za opatrovateľskú službu**

1) Prijímateľ sociálnej služby je povinný platiť úhradu za opatrovateľskú službu v sume určenej v súlade s týmto VZN.

2) Výška úhrady za **opatrovateľskú službu** je určená : **1,00 € / hod.**

3) Úhradu za opatrovateľskú službu platí prijímateľ sociálnej služby podľa skutočného rozsahu hodín poskytovaných úkonov sebaobsluhy, starostlivosti o domácnosť, základných sociálnych aktivít a dohľadu za kalendárny mesiac, v ktorom sa opatrovateľská služba poskytla.

4) Za opatrovateľskú službu platí prijímateľ sociálnej služby celkovú sumu úhrady za kalendárny mesiac, podľa počtu hodín poskytnutej opatrovateľskej služby. Prijímateľ sociálnej služby platí celkovú sumu úhrady podľa v zmluve stanovených podmienok najneskôr do 15. dňa nasledujúceho kalendárneho mesiaca v hotovosti do pokladne MsCSS alebo bankovým prevodom.

5) V prípade, že fyzická osoba žiada o poskytnutie opatrovateľskej služby nad rámec počtu hodín zodpovedajúcich stanovenému stupňu odkázanosti na opatrovateľskú službu, možno jej opatrovateľskú službu poskytnúť. Výška úhrady za poskytovanú opatrovateľskú službu za hodiny nad rámec hodín zodpovedajúcich stanovenému stupňu odkázanosti bude stanovená vo výške ekonomicky oprávnených nákladov poskytovateľa na opatrovateľskú službu.

### **§ 8b**

#### **Určenie opatrovateľa a jeho pracovného úväzku**

1) Opatrovateľom v meste Modra môže byť len fyzická osoba, ktorá spĺňa podmienky podľa § 84 ods. 9 a § 109 ods. 2 zákona o sociálnych službách a je v pracovno-právnom vzťahu s MsCSS.

2) Ak má fyzická osoba, ktorá môže byť v súlade s § 8b) ods. 1 tohto VZN opatrovateľom, príjem zo zárobkovej činnosti, alebo poberá starobný dôchodok, alebo výsluhový dôchodok, alebo invalidný dôchodok, môže vykonávať činnosť opatrovateľa maximálne na 40%-ný pracovný úväzok, to je na 3 hodiny denne.

## § 9 Podporné sociálne služby

1) **Odl'ahčovacia služba** je sociálna služba poskytovaná fyzickej osobe, ktorá opatruje fyzickú osobu s ťažkým zdravotným postihnutím (ďalej len „fyzická osoba, ktorá opatruje“). Odl'ahčovacou službou sa poskytuje alebo zabezpečuje fyzickej osobe s ťažkým zdravotným postihnutím sociálna služba počas obdobia, v ktorom fyzická osoba, ktorá opatruje, nemôže opatrovanie vykonávať.

1.1 Cieľom odl'ahčovacej služby je umožniť fyzickej osobe, ktorá opatruje, nevyhnutný odpočinok na účel udržania jej fyzického a duševného zdravia a prevencie jeho zhoršenia.

1.2 Odl'ahčovacia služba sa poskytuje na celé dni, najviac 30 dní v kalendárnom roku. Nevyčerpané dni odl'ahčovacej služby v kalendárnom roku nemožno poskytnúť v nasledujúcom kalendárnom roku. Počas poskytovania odl'ahčovacej služby Mesto v rámci svojej pôsobnosti zabezpečí prostredníctvom MsCSS fyzickej osobe s ťažkým zdravotným postihnutím sociálnu službu podľa jej výberu, a to terénnou formou, ambulantnou formou alebo pobytovou formou v rozsahu najmenej 12 hodín denne.

1.3 Podmienka odkázanosti fyzickej osoby s ťažkým zdravotným postihnutím na sociálnu službu sa na účely poskytnutia sociálnej služby z dôvodu uvedeného v § 9 ods. 1 tohto VZN považuje za splnenú na základe posudku vydaného príslušným úradom práce, sociálnych vecí a rodiny.

1.4 Ak fyzická osoba poberá peňažný príspevok na opatrovanie len za časť kalendárneho roka, poskytuje sa jej odl'ahčovacia služba v pomernej časti z rozsahu dní uvedených v bode 1.2. Pri určení pomernej časti sa aj časť dňa považuje za celý deň.

2) V **dennom centre** sa poskytuje sociálna služba počas dňa fyzickej osobe, ktorá:

- a) dovŕšila dôchodkový vek
- b) fyzickej osobe s ťažkým zdravotným postihnutím alebo nepriaznivým zdravotným stavom
- c) rodičovi s dieťaťom
- d) starému rodičovi s vnukom alebo vnučkou.

2.1 V dennom centre sa:

- a) poskytuje sociálne poradenstvo
- b) zabezpečuje záujmovú činnosť.

3) **Stravovanie** sa poskytuje v jedálni poskytovateľa sociálnej služby fyzickej osobe s trvalým pobytom v meste Modra, ktorá:

- a) nemá zabezpečené nevyhnutné podmienky na uspokojovanie základných životných potrieb,
- b) má ťažké zdravotné postihnutie alebo nepriaznivý zdravotný stav,
- c) dovŕšila dôchodkový vek.

4) Stravovanie sa poskytuje počas pracovných dní v rozsahu jedného teplého jedla denne – obeda.

5) Jedáleň môže poskytovať stravovanie aj prostredníctvom donášky stravy do domácnosti fyzickej osoby uvedenej v §9 ods. 3 písm. b) a c) tohto VZN.

6) Stravovanie sa zabezpečuje:

- a) prípravou stravy vo vlastnej stravovacej prevádzke MsCSS,
- b) prostredníctvom dodávania stravy od iného zmluvného poskytovateľa stravy, na základe dohody o zabezpečení stravovania uzatvorenej podľa § 51 Občianskeho zákonníka.

## **§ 9a**

### **Spôsob úhrady a výška úhrady za podporné sociálne služby**

1) Prijímateľ sociálnej služby je povinný platiť úhradu za poskytovanú **odľahčovaciu službu** v súlade s týmto VZN, podľa konkrétneho druhu sociálnej služby.

1.1. V prípade, že je odľahčovacia služba poskytovaná fyzickej osobe formou opatrovateľskej služby, spôsob a výška úhrady sa určí podľa § 8a) tohto VZN.

1.2. V prípade, že je odľahčovacia služba poskytovaná fyzickej osobe formou sociálnej služby v denom stacionári, spôsob a výška úhrady sa určí podľa § 7a) tohto VZN.

1.3. V prípade, že je odľahčovacia služba poskytovaná fyzickej osobe formou sociálnej služby v ZOS, spôsob a výška úhrady sa určí podľa § 6a) tohto VZN.

2) **Za stravovanie v jedálni** sa v súlade s týmto VZN **určuje** úhrada nasledovne:

a) za 1 obed:

**1,80 € / deň**

(z toho 1,44 € na potraviny a 0,36 € na energie)

b) za donášku 1 obeda do domácnosti : **0,40 € / deň**

c) za donášku 2 obedov do 1 domácnosti: **0,65 € / deň**

2.1. **Za stravovanie v jedálni** sa určí prijímateľovi sociálnej služby celková úhrada podľa počtu poskytnutých obedov v príslušnom kalendárnom mesiaci. Ak je poskytovaná aj donáška stravy, započíta sa do úhrady za stravovanie podľa počtu dovezených obedov v príslušnom kalendárnom mesiaci.

2.2 Prijímateľ sociálnej služby platí úhradu **za stravovanie** v hotovosti do pokladne MsCSS najneskôr do

15. dňa nasledujúceho kalendárneho mesiaca.

## **§ 10**

### **Účasť rodiny na úhradách**

1) Ak prijímateľ sociálnej služby nemá príjem alebo jeho príjem nepostačuje na platenie úhrady za sociálnu službu, môže úhradu za sociálnu službu alebo jej časť platiť aj iná osoba. Táto osoba môže uzatvoriť s poskytovateľom sociálnej služby zmluvu o platení úhrady za sociálnu službu.

2) Ak nevznikne prijímateľovi sociálnej služby podľa ustanovení § 73 zákona o sociálnych službách povinnosť platiť úhradu za sociálnu službu alebo jej časť, prechádza táto povinnosť postupne na rodičov na deti, ak sa ich príjem neposudzuje spoločne s príjmom prijímateľa sociálnej služby.

3) Rodičia alebo deti môžu uzatvoriť s poskytovateľom sociálnej služby zmluvu o platení úhrady za sociálnu službu. Ak nedôjde k uzatvoreniu zmluvy, mesto rozhodne o povinnosti rodičov alebo detí o povinnosti rodičov alebo detí platiť úhradu za sociálnu službu alebo jej časť za prijímateľa sociálnej služby, ktorému nevznikne povinnosť platiť úhradu za sociálnu službu alebo jej časť.

4) Nezaplatená úhrada za sociálnu službu alebo jej časť je pohľadávka poskytovateľa sociálnej služby, ktorá sa uplatňuje v konaní o dedičstve.

## **§ 11**

### **Podrobnosti pri uzatváraní zmluvy o poskytovaní sociálnej služby**

1) Fyzická osoba, ktorá má záujem o poskytovanie sociálnej služby v ZOS, sociálnej služby v dennom stacionári, opatrovateľskej služby a odľahčovacej služby **je povinná podať písomnú žiadosť** o uzatvorenie zmluvy o poskytovaní sociálnej služby Mestu Modra.

- 2) Mesto Modra následne zabezpečí poskytovanie sociálnej služby prostredníctvom MsCSS a písomnú žiadosť občana o uzavretie zmluvy o poskytovaní sociálnej služby zašle MsCSS.
- 3) **Fyzická osoba**, ktorá žiada o poskytovanie sociálnej služby **podá písomnú žiadosť o uzatvorenie zmluvy o poskytovaní sociálnej služby, ktorá obsahuje:**
- a) meno a priezvisko fyzickej osoby (žiadateľa), ktorej sa má poskytovať sociálna služba,
  - b) dátum narodenia a adresa jej pobytu,
  - c) druh sociálnej služby, ktorá sa má poskytovať fyzickej osobe, uvedenej pod písm. a) tohto odseku),
  - d) formu sociálnej služby, ktorá sa má poskytovať v zariadení,
  - e) potvrdenie o príjme za predchádzajúci kalendárny rok,
  - f) doklady o majetkových pomeroch,
  - g) deň začatia poskytovania sociálnej služby a čas poskytovania sociálnej služby, a ak sa má poskytovať odľahčovacia služba, obdobie trvania tejto služby,
  - h) iné doklady, ktoré sú podkladom na uzatvorenie zmluvy.
- 4) K žiadosti o uzatvorenie zmluvy o poskytovaní sociálnej služby, ktorou je sociálna služba v zariadení opatrovateľskej služby, sociálna služba v dennom stacionári a opatrovateľská služba, je žiadateľ povinný priložiť aj právoplatné rozhodnutie o odkázanosti na sociálnu službu, okrem fyzickej osoby, ktorej sa má poskytovať sociálna služba bezodkladne podľa § 2 ods.3 VZN.
- 5) MsCSS ako poskytovateľ sociálnej služby **poskytuje sociálnu službu na základe zmluvy o poskytovaní sociálnej služby** uzatvorenej podľa § 74 zákona o sociálnych službách a § 51 Občianskeho zákonníka. Zmluva o poskytovaní sociálnej služby musí byť uzatvorená písomne a spôsobom, ktorý je pre prijímateľa sociálnej služby zrozumiteľný.
- 6) **MsCSS uzatvára písomnú zmluvu /v zmysle §11 ods. 5 tohto VZN/ o poskytovaní týchto sociálnych služieb:**
- a) sociálna služba v ZOS,
  - b) sociálna služba v dennom stacionári,
  - c) opatrovateľská služba,
  - d) odľahčovacia služba,
- 7) **MsCSS neuzatvára písomnú zmluvu o poskytovaní týchto sociálnych služieb:**
- a) sociálnej služby v dennom centre
- 8) **MsCSS uzatvára písomnú dohodu** (podľa § 51 občianskeho zákonníka) o poskytovaní týchto sociálnych služieb:
- a) stravovanie v jedálni,
  - b) sociálna služba v útulku.
- 9) **Zmluva o poskytovaní sociálnej služby** obsahuje:
- a) označenie zmluvných strán,
  - b) druh sociálnej služby,
  - c) vecný rozsah sociálnej služby a formu poskytovania sociálnej služby,
  - d) deň začatia poskytovania sociálnej služby,
  - e) čas poskytovania sociálnej služby,
  - f) miesto poskytovania sociálnej služby,
  - g) sumu úhrady za sociálnu službu, spôsob jej určenia a spôsob jej platenia,
  - h) podmienky zvyšovania sumy úhrady za sociálnu službu,
  - i) dôvody odstúpenia od zmluvy,
  - j) sumu nezaplatenej úhrady za sociálnu službu podľa § 73 ods. 13 zákona o sociálnych službách.

10) Suma úhrady podľa predchádzajúceho ods.9 písm. g) tohto VZN musí obsahovať sumu úhrady za odborné činnosti, obslužné činnosti a ďalšie činnosti.

11) V zmluve o poskytovaní sociálnej služby sa môžu dohodnúť aj ďalšie náležitosti podľa druhu sociálnej služby.

12) Ak fyzická osoba odmietne uzatvoriť zmluvu o poskytovaní sociálnej služby s poskytovateľom sociálnej služby, povinnosť Mesta poskytnúť sociálnu službu sa považuje za splnenú.

13) Ak sa zmenia skutočnosti, ktoré sú predmetom zmluvy o poskytovaní sociálnej služby, zaradia sa vo forme dodatku k zmluve o poskytovaní sociálnej služby.

14) Ak sa zmenia skutočnosti rozhodujúce na určenie sumy úhrady za sociálnu službu podľa tohto VZN, poskytovateľ sociálnej služby a prijímateľ sociálnej služby sú povinní uzatvoriť dodatok k zmluve o poskytovaní sociálnej služby.

## **§ 12**

### **Vypovedanie zmluvy o poskytovaní sociálnej služby**

1) Prijímateľ sociálnej služby môže kedykoľvek jednostranne vypovedať zmluvu o poskytovaní sociálnej služby aj bez uvedenia dôvodu, pričom výpovedná lehota nesmie byť dlhšia ako 30 dní odo dňa podania výpovede.

2) Poskytovateľ sociálnej služby môže jednostranne vypovedať zmluvu o poskytovaní sociálnej služby, ak:

a) prijímateľ sociálnej služby hrubo porušuje povinnosti vyplývajúce zo zmluvy o poskytovaní sociálnej služby najmä tým, že porušuje dobré mravy, čím narúša občianske spolunažívanie alebo neuhradí dohodnutú výšku úhrady za sociálnu službu. Ak ide o poskytovanie celoročnej pobytovej sociálnej služby najmä tým, že nezaplatí dohodnutú úhradu za sociálnu službu za čas dlhší ako tri mesiace alebo platí len časť dohodnutej úhrady a dlžná suma presiahne trojnásobok dohodnutej mesačnej úhrady,

b) prijímateľ sociálnej služby neuzatvorí dodatok k zmluve o poskytovaní sociálnej služby podľa §11 ods.13 tohto VZN,

c) Mesto rozhodne o zániku odkázanosti fyzickej osoby na sociálnu službu.

3) Ak poskytovateľ sociálnej služby jednostranne vypovie zmluvu o poskytovaní sociálnej služby podľa § 12 ods. 2 tohto VZN a ide o poskytovanie celoročnej pobytovej sociálnej služby, výpovedná lehota nesmie byť kratšia ako 30 dní odo dňa podania výpovede. Poskytovateľ sociálnej služby je zároveň povinný vopred písomne oznámiť prijímateľovi sociálnej služby začiatok plynutia výpovednej lehoty.

4) Na vzťahy neupravené týmto VZN sa vo veci poskytovania sociálnej služby primerane použijú ustanovenia zákona o sociálnych službách.

## **§ 13**

### **Ukončenie poskytovania sociálnej služby**

1) Poskytovanie sociálnej služby môže byť ukončené a zanikne:

a) podľa podmienok stanovených v zmluve o poskytovaní sociálnej služby podľa § 11 ods. 9 písm. i) tohto VZN,

b) na základe výpovede zo strany prijímateľa sociálnej služby podľa § 12 ods. 1 tohto VZN,

- c) na základe výpovede zo strany poskytovateľa sociálnej služby podľa § 12 ods. 2 písm. a) a b) tohto VZN,
- d) ak Mesto rozhodne o zániku odkázanosti fyzickej osoby na sociálnu službu podľa § 12 ods. 2 písm. c). tohto VZN,
- e) smrťou fyzickej osoby, ktorej sa poskytuje sociálna služba podľa tohto VZN,
- f) ak poskytovateľ sociálnej služby opakovane (aspoň 2-krát) písomne upozornil prijímateľa sociálnej služby na nedodržovanie alebo porušovanie zmluvných podmienok alebo podmienok k poskytovaniu sociálnych služieb podľa tohto VZN.

## § 14

### Povinnosti prijímateľa sociálnej služby

- 1) Prijímateľ sociálnej služby je povinný poskytovateľovi sociálnej služby oznámiť výšku svojich príjmov a čestným vyhlásením preukázať výšku úspor a hodnotu majetku, ohlásiť zmeny vo výške príjmu, úspor a zmeny v hodnote majetku, ktoré sú rozhodujúce na určenie sumy úhrady za sociálnu službu. Ak fyzická osoba nesplní túto povinnosť, poskytovateľ sociálnej služby nie je povinný pri určení sumy úhrady za sociálnu službu postupovať podľa tohto VZN.
- 2) Prijímateľ sociálnej služby je povinný písomne oznámiť Mestu do 8 dní zmeny v skutočnostiach rozhodujúcich na trvanie odkázanosti na sociálnu službu a poskytovateľovi sociálnej služby zmeny v príjmových pomeroch a majetkových pomeroch na určenie sumy úhrady za sociálnu službu.
- 3) Prijímateľ sociálnej služby je povinný na výzvu Mesta, osvedčiť skutočnosti rozhodujúce pre trvanie odkázanosti na sociálnu službu, a to v lehote do 8 dní odo dňa doručenia výzvy, ak Mesto v písomnej výzve neurčí dlhšiu lehotu. Ak fyzická osoba nevyhoví výzve v určenej lehote, Mesto rozhodne o zániku odkázanosti fyzickej osoby na sociálnu službu, ak bola fyzická osoba vo výzve na tento následok upozornená.

## § 15

### Záverečné ustanovenia

- 1) Týmto VZN sa ruší VZN Mesta Modra č. 1/2008 o poskytovaní sociálnych služieb schválené uznesením Mestského zastupiteľstva v Modre č. 22/2008 - 133, zo dňa 24. 06. 2008.
- 2) Toto Všeobecne záväzné nariadenie Mesta Modra o poskytovaní sociálnych služieb Mestom Modra schválilo Mestské zastupiteľstvo v Modre **uznesením č.: 04/04/B – 16 zo dňa 05.04.2011.**
- 3) Toto Všeobecne záväzné nariadenie Mesta Modra o poskytovaní sociálnych služieb Mestom Modra nadobúda platnosť dňom schválenia Mestským zastupiteľstvom v Modre a účinnosť od 01.mája 2011.

V Modre, dňa 26.04.2011

Ing.arch.Hana Hlubočká, v.r.  
primátorka mesta Modra

Návrh tohto VZN bol zverejnený na úradnej tabuli Mesta Modra od 18.03.2011 do 04.04.2011.  
VZN schválené MsZ bolo zverejnené na úradnej tabuli Mesta Modra dňa 06.04.2011 a zvesené dňa 26.04.2011.