



**MESTO MODRA**  
Mestský úrad  
Dukelská 38, 900 01 Modra

## POVERENIE

**Primátor mesta Modry**, Juraj Petrakovič, v súlade s ustanovením § 13b zákona č. 369/1990 Zb. o obecnom zriadení v znení neskorších predpisov s účinnosťou **od 14.11.2022**

## POVERUJE

**poslanca** Mestského zastupiteľstva mesta Modry, **Ing. Mariána Gavorníka**, nar.: 03.06.1974, trvale bytom: Pod vinicami 31, 900 01 Modra **zastupovaním primátora** ako zástupcu primátora mesta Modry **na celé funkčné obdobie rokov 2022 - 2026**.

1. Zástupca primátora bude zastupovať primátora mesta a vykonávať úkony a činnosti **počas prítomnosti primátora** nasledovnom v rozsahu:

- zabezpečovať prípravu zasadnutí mestského zastupiteľstva po stránke procesnej a koordinovať prípravu rokovaní mestského zastupiteľstva po stránke vecnej,
- podieľať sa na organizačno-technickom zabezpečení zasadnutí mestského zastupiteľstva,
- koordinovať činnosť komisií mestského zastupiteľstva v súčinnosti s odbornými útvarmi mestského úradu a mestským zastupiteľstvom,
- zabezpečovať styk s poslancami mestského zastupiteľstva, konzultovať s poslancami materiály pripravované na rokovanie mestského zastupiteľstva a postupovať pripomienky, námety a požiadavky príslušným orgánom mesta a odborným útvarom mestského úradu,
- plnenie úloh na základe písomného poverenia primátora mesta,
- koordinácia, spracovanie, predkladanie a implementácia projektov podľa požiadaviek mesta, vrátane verejného obstarávania,
- v majetkovoprávných vzťahoch vykonávať všetky úkony smerujúce k uzavretiu dohôd prípadne zmlúv, t.j. jednaní, rokovaní a pod., s výnimkou podpisovania zmlúv a dohôd, ktoré je vo výlučnej kompetencii primátora mesta, ak o tom primátor písomne nerozhodne inak,
- podieľať sa na tvorbe, kontrole a realizácii rozvojových programov mesta,
- podieľať sa na získavaní finančných prostriedkov pre potreby mesta,
- vykonávať riadiacu činnosť príspevkových a rozpočtových organizácií zriadených mestom v rozsahu kompetencií primátora mesta,
- zúčastňovať sa na rokovaníach, previerkach a kontrolách mesta a mestského zastupiteľstva,
- plniť úlohy určené primátorom mesta a mestským zastupiteľstvom,
- zabezpečovať riadny chod a činnosť Mestského úradu,
- prijímať a vybavovať žiadosti, podnety a pripomienky občanov vrátane vybavovania sťažnostnej agendy (zákon č. 9/2010 o sťažnostiach), informačnej agendy (zákon č. 211/2000 o slobodnom prístupe k informáciám) a petičnej agendy (zákon č. 85/1990 Zb. o petičnom práve),
- organizovať činnosť spoločenských organizácií pôsobiacich na území mesta.

2. Zástupca primátora bude zastupovať primátora mesta a vykonávať úkony a činnosti **počas neprítomnosti** primátora nasledovnom v rozsahu:

a) počas **krátkodobej** neprítomnosti primátora v trvaní do 10 pracovných dní z dôvodu napr. služobnej cesty, dovolenky, práceneschopnosti, resp. z iného dôvodu:

- vykonávať všetky úkony a činnosti ako počas prítomnosti primátora (ods. 1 tohto poverenia),
- viesť rokovania mestského zastupiteľstva,
- vykonávať všetky úkony súvisiace s činnosťou mestského zastupiteľstva a so zabezpečením chodu mesta a mestského úradu,
- v majetkovoprávných vzťahoch zúčastňovať sa rokovaní, spracovávať podklady a vykonávať úkony potrebné k uzatvoreniu zmlúv a dohôd, okrem oprávnenia tieto dohody a zmluvy podpisovať,
- v pracovnoprávných vzťahoch podieľať sa na príprave podkladov pre pracovnoprávne úkony, okrem oprávnenia podpisovať právne úkony pre vznik, zmenu a zánik pracovného pomeru a pracovných činností vykonávaných mimo pracovného pomeru.

b) počas **dlhodobej** neprítomnosti v trvaní 11 a viac pracovných dní alebo nespôsobilosti na výkon funkcie primátora mesta v súlade s § 13 b zákona č. 369/1990 Zb. o obecnom zriadení v znení neskorších predpisov plní úlohy primátora mesta v plnom rozsahu.

3. V prípade, ak zanikne mandát primátora pred uplynutím funkčného obdobia do zloženia sľubu novozvoleného primátora podľa § 13a ods. 1 písm. c) až i) zákona č. 369/1990 Zb. o obecnom zriadení v znení neskorších predpisov plní úlohy primátora mesta v plnom rozsahu zástupca primátora mesta.

V Modre, dňa 14.11.2022

---

**Juraj Petrakovič**  
primátor mesta Modry

Prehlasujem, že mne udelené poverenie v plnom rozsahu prijímam.

V Modre, dňa 14.11.2022

---

**Ing. Marián Gavorník**  
zástupca primátora mesta Modry