

MESTO MODRA



ŠTATÚT MESTA MODRY

Mesto Modra (ďalej ako „mesto“) je podľa zákona SNR č. 369/1990 Zb. o obecnom zriadení v znení neskorších predpisov, právnickou osobou, ktorá určuje štruktúru svojich orgánov a náplň ich práce. Mestské zastupiteľstvo v Modre vychádzajúc zo samostatnej pôsobnosti danej čl. 67 a 68 Ústavy Slovenskej republiky, na základe § 11 ods. 4 písm. k) a § 24 ods. 1 písm. c) zákona SNR č. 369/1990 Zb. o obecnom zriadení v znení neskorších predpisov vydáva tento štatút mesta Modry:

PRVÁ HLAVA ŠTATÚT MESTA MODRY

§ 1 Predmet úpravy

1. Štatút mesta (ďalej len „štatút“) upravuje podrobnosti o uplatnení zákona číslo SNR č. 369/1990 Zb. o obecnom zriadení v znení neskorších predpisov v podmienkach samosprávy mesta.
2. Pri výklade ustanovení tohto štatútu treba prihliadať na základnú úlohu mesta pri výkone samosprávy upravenú zákonom.¹

§ 2 Vymedzenie územia mesta

1. Územie mesta je územný celok, ktorý tvorí jedno katastrálne územie, a to katastrálne územie Modra.
2. Územie mesta sa člení na časti: Modra, Modra-Kráľová, Modra-Harmónia, Modra-Piesok.
3. Mesto sa člení na ulice a iné verejné priestranstvá, ktoré majú svoj názov. Názvy určuje a mení mesto všeobecne záväzným nariadením, s prihliadnutím na príslušnú legislatívu.²

¹ § 1 ods. 2 zákona SNR č. 369/1990 Zb. o obecnom zriadení v znení neskorších predpisov

² § 2b ods. 3 zákona SNR č. 369/1990 Zb. o obecnom zriadení v znení neskorších predpisov

DRUHÁ HLAVA SYMBOLY MESTA

§ 3 Symboly mesta

1. Mesto pri výkone samosprávy používa symboly mesta.
2. Všetci používatelia symbolov mesta ich musia používať dôstojne, nedopustiť ich poškodenie a zamedziť ich hanobeniu.
3. Symbolmi mesta sú:
 - a) erb mesta,
 - b) zástava mesta,
 - c) pečať mesta.

§ 4 Erb mesta

1. Erb mesta Modry tvorí: zlato-červeno štiepený štít, v prvom poli zo šikmého trojvršia vyrastajúci vinič s tromi strapcami hrozna, všetko zelené, v druhom poli tri strieborné brvná.
2. Záväznou predlohou erbu je miniatúra z listiny z roku 1607, ktorou Rudolf II. povýšil Modru na slobodné kráľovské mesto.
3. Podrobné a záväzné vyobrazenie erbu mesta tvorí prílohu č. 1 tohto štatútu.
4. Právo použiť a používať erb mesta je viazané na povolenie primátora. Súhlas primátora sa vydáva maximálne na dobu 1 roka. Záujemca o používanie mestského erbu uvedie v písomnej žiadosti formu a spôsob používania vyobrazenia erbu. Žiadosť podávajú všetky subjekty, okrem tých, ktoré sú uvedené v ods. 4 tohto ustanovenia. Žiadosť musí obsahovať:
 - a) úplný grafický návrh, spôsob použitia erbu,
 - b) obdobie, na ktoré sa žiada vydanie súhlasu.
5. Erb mesta sa používa:
 - a) na pečatidle mesta,
 - b) na insígniách primátora,
 - c) na listinách o udelení čestného občianstva mesta, ceny mesta a uznaniach mesta,
 - d) na budovách, kde má sídlo mestský úrad,
 - e) na označenie katastrálneho územia mesta,
 - f) v rokovacích miestnostiach orgánov mesta,
 - g) na rovnošatách zamestnancov mestskej polície,
 - h) na označenie vozidiel mestskej polície.
6. Listiny s erbom mesta sa používajú najmä vtedy, ak obsahujú nariadenia, uznesenia alebo rozhodnutia orgánov mesta, alebo ak osvedčujú dôležité skutočnosti alebo oprávnenia. Listiny s erbom mesta zároveň používa mestský úrad Modra v korešpondenčnom styku.
7. Za správne zaobchádzanie s erbom mesta a za jeho ochranu zodpovedá tá fyzická alebo právnická osoba, ktorá ho použila alebo používa. Každý je povinný strpieť na výzvu odstránenie neoprávnene alebo nesprávne použitého erbu mesta.

§ 5 Vlajka mesta

1. Vlajku mesta (ďalej len „vlajka“) tvoria dva farebné pruhy, ktoré sa odvodzujú od farieb erbu,

kde ako prvá je farba hlavnej erbovej figúry (zelený vinič a hrozno) a potom farba štítového poľa zlatá (žltá). Mestská vlajka má teda dva farebné pruhy: hore pruh zelenej farby a dolu pruh zlatej (žltej) farby.

2. Predpísaný pomer strán vlajky mesta je v pomere 2:3 (šírka k dĺžke).
3. Podrobné a záväzné vyobrazenie vlajky mesta tvorí prílohu č. 2 tohto štatútu.
4. Vlajku mesta používa primátor a mestské zastupiteľstvo pri slávnostných a oficiálnych príležitostiach mestského, resp. štátneho charakteru. Výzvu na použitie vlajky vydáva primátor.
5. Vlajka mesta sa vztyčuje zásadne na vlajkový stožiar alebo žrd' tak, aby zelená farba bola umiestnená smerom hore a žltá farba smerom dolu.
6. Na znamenie štátneho smútku, alebo smútku mesta, sa vlajka spustí na pol žrde alebo stožiaru.
7. Pri používaní a vyvesovaní vlajky mesta musia byť dodržiavané nasledovné pravidlá:
 - a) vlajka sa nesmie používať poškodená ani zašpinená a nesmie sa uväzovať do ružice,
 - b) vlajka sa vztyčuje a sníma pomaly a dôstojne; pri snímaní sa nesmie dotýkať zeme,
 - c) na vlajkovom stožiaru alebo žrdi okrem mestskej vlajky nesmie byť upevnená žiadna iná vlajka,
 - d) na vlajke nesmie byť žiadny text, vyobrazenie, obraz, znak alebo odznak, kytica, smútočný závoj a pod.,
 - e) ak sa pri výzdobe používa štátna vlajka Slovenskej republiky a vlajka mesta, sú umiestnené v rovnakej výške vedľa seba, pričom sa vlajka mesta z čelného pohľadu umiestňuje vpravo,
 - f) ak sa pri výzdobe používa vlajka Európskej únie, štátna vlajka Slovenskej republiky sa umiestňuje uprostred, vľavo od štátnej vlajky z čelného pohľadu sa umiestni vlajka Európskej únie a vpravo od štátnej vlajky z čelného pohľadu sa umiestni vlajka mesta,
 - g) pri vodorovnom umiestnení je zelená farba vždy hore a pri zvislom umiestnení je zelená farba vždy vpravo z čelného pohľadu.
8. Za správne zaobchádzanie s vlajkou mesta a za jej ochranu zodpovedá tá fyzická alebo právnická osoba, ktorá ju použila alebo používa.

§ 6 Zástava mesta

1. Zástava mesta (ďalej len „zástava“) je utvorená podľa vlajky mesta, je vždy pevne spojená so žrdou alebo priečnym rahnom. Zástavu mesta tvoria dva farebné pruhy: hore pruh zelenej farby a dole pruh žltej farby.
2. Podrobné a záväzné vyobrazenie zástavy mesta tvorí prílohu č. 3 tohto štatútu.
3. Zástavu mesta používa primátor a mestské zastupiteľstvo pri slávnostných a oficiálnych príležitostiach mestského, resp. štátneho charakteru, a to vyvesením na budovách, v ktorých sídli, prípadne v miestnostiach, kde sa koná slávnostné zhromaždenie. Výzvu na použitie zástavy vydáva primátor.
4. Zástava mesta sa môže používať aj vo verejných sprievodoch a pri príležitosti vnútornej výzdoby miestností a siení, ktoré sú prístupné verejnosti.
5. Pri používaní a vyvesovaní zástavy musia byť dodržiavané nasledovné pravidlá:
 - a) zástava sa nesmie používať poškodená ani zašpinená a nesmie sa uväzovať do ružice;
 - b) zástava sa umiestňuje pomaly a dôstojne;

- c) na zástave nesmie byť žiadny text, vyobrazenie, obraz, znak alebo odznak, kytica, smútočný závoj a pod. ;
 - d) ak sa pri výzdobe používa zástava Slovenskej republiky a zástava mesta, sú umiestnené na rovnakej úrovni vedľa seba, pričom sa zástava mesta z čelného pohľadu umiestňuje vpravo;
 - e) ak sa pri výzdobe používa zástava Európskej únie, zástava Slovenskej republiky sa umiestňuje uprostred, vľavo od zástavy Slovenskej republiky z čelného pohľadu sa umiestni zástava Európskej únie a vpravo od zástavy Slovenskej republiky z čelného pohľadu sa umiestni zástava mesta.
6. Za správne zaobchádzanie so zástavou mesta a za jej ochranu zodpovedá tá fyzická alebo právnická osoba, ktorá ju použila alebo používa.

§ 7 Pečať mesta

1. Pečať mesta tvorí erb mesta a v kruhopise nápis „MESTO MODRA“.
2. Podrobné a záväzné vyobrazenie pečate mesta tvorí prílohu č. 4 tohto štatútu.
3. Pečať mesta sa používa pri slávnostných príležitostiach na pečatenie významných listín a dokumentov – udelenie čestného občianstva a podobne.
4. Pečať mesta uschováva primátor.

TRETIA HLAVA ORGÁNY MESTSKEJ SAMOSPRÁVY

§ 8 Orgány mesta

1. Orgánmi mesta sú v zmysle zákona:
 - a) Mestské zastupiteľstvo mesta Modry (ďalej len „mestské zastupiteľstvo“),
 - b) primátor mesta (ďalej len „primátor“).
2. Mestské zastupiteľstvo môže zriadiť a zrušiť podľa potreby ďalšie stále alebo dočasné výkonné, kontrolné a poradné orgány. Ďalšie zriadené iniciatívne, výkonné, poradné a kontrolné orgány mesta sú komisie mestského zastupiteľstva.

§ 9 Pôsobnosť orgánov mesta

1. Základná pôsobnosť orgánov mesta je stanovená zákonom, preto štatút upravuje len veci zákonom neupravené.
2. Všetci členovia orgánov mesta sú povinní vykonávať svoju činnosť v záujme mesta nezaujato a nezávisle.

§ 10 Konanie v mene mesta

1. Primátor rozhoduje vo všetkých veciach správy mesta, ktoré nie sú zákonom, týmto štatútom alebo v zásadách o hospodárení a nakladaní s majetkom mesta Modry vyhradené mestskému zastupiteľstvu.

2. Primátora zastupuje zástupca primátora. Organizačné a administratívne veci mestského zastupiteľstva a primátora, ako aj orgánov zriadených zabezpečuje Mestský úrad Modra (ďalej aj ako „mestský úrad“). V rámci mesta vykonáva svoju funkciu hlavný kontrolór (ďalej aj ako „hlavný kontrolór“) a Mestská polícia Modra (ďalej len „mestská polícia“).
3. V mene mesta je oprávnený vystupovať a konať aj ten, komu primátor v mene mesta udelí na to písomné splnomocnenie, resp. poverenie. Splnomocnenie, resp. poverenie obsahuje najmä:
 - a) identifikáciu splnomocnenej, resp. poverenej osoby (meno, priezvisko, dátum narodenia, adresa trvalého bydliska, prípadne číslo občianskeho preukazu, resp. identifikačnej karty),
 - b) vymedzenie účelu a určenie rozsahu úkonov, oprávnení pre splnomocnenú, resp. poverenú osobu,
 - c) údaj o časovom obmedzení, ak sa vydáva na určitý čas.

§ 11

Legislatívna a normatívna právomoc

1. Pojem, použitie a spôsob prijímania uznesení mestského zastupiteľstva a nariadení mesta upravuje zákon³ a rokovací poriadok mestského zastupiteľstva.
2. Primátor vydáva v oblasti svojej pôsobnosti rozhodnutia a príkazy, ktoré sú záväzné podľa určenia a štruktúry riadiacich vzťahov.
3. Vedúci predstavitelia orgánov a vedúci zamestnanci sú kompetentní vydávať pokyny a inštrukcie pre oblasť svojej pôsobnosti a podriadenú časť organizačnej štruktúry.

§ 12

Mestské zastupiteľstvo

1. Postavenie a pôsobnosť mestského zastupiteľstva upravuje zákon.⁴ Veci vyhradené mestským zastupiteľstvom sú upravené v § 11 ods. 4 zákona.

§ 13

Primátor

1. Postavenie a pôsobnosť primátora sú upravené v zákone.⁵
2. Primátor poveruje zastupovaním zástupcu. Postavenie a pôsobnosť zástupcu primátora sú upravené v zákone.⁶

§ 14

Komisie mestského zastupiteľstva

1. Komisie zriaďuje mestské zastupiteľstvo ako svoje stále alebo dočasné poradné, iniciatívne a kontrolné orgány.
2. Komisie sú zložené z poslancov mestského zastupiteľstva a obyvateľov mesta Modry, prípadne iných osôb zvolených mestským zastupiteľstvom. Členom komisie môže byť len osoba, ktorá najneskôr v deň voľby dosiahla vek 18 rokov. Funkčné obdobie všetkých členov komisie je

³ Zákon SNR č. 369/1990 Zb. o obecnom zriadení v znení neskorších predpisov

⁴ Zákon SNR č. 369/1990 Zb. o obecnom zriadení v znení neskorších predpisov.

⁵ Zákon SNR č. 369/1990 Zb. o obecnom zriadení v znení neskorších predpisov

⁶ Zákon SNR č. 369/1990 Zb. o obecnom zriadení v znení neskorších predpisov

zhodné s funkčným obdobím poslancov.

3. Členovia komisie majú právo zúčastňovať sa na zasadnutiach komisie, predkladať návrhy a pripomienky, obhajovať oprávnené záujmy obyvateľov mesta Modry.
4. Pokiaľ nie je príslušným rozhodnutím mestského zastupiteľstva stanovená iná pôsobnosť (ad hoc), platí, že úlohou komisie je na zverenom úseku záujmov a potrieb mesta:
 - a) sledovať skutočnú úroveň uspokojenia potrieb a záujmov mesta a jeho občanov,
 - b) z analýzy zisteného stavu vytyčovať reálne a odborne zdôvodnené zámery pre rozvoj mesta v danej oblasti,
 - c) predkladať výsledky svojej práce kompetentným orgánom a organizáciám mesta ako podnety na zlepšenie stavu v sledovanej oblasti,
 - d) formulovať v prípade potreby svoje odborné stanoviská ako podklad k budúcim rozhodnutiam mestského zastupiteľstva alebo primátora, prípadne k postupu mestského úradu alebo iného kompetentného orgánu,
 - e) upozorňovať orgány mesta a mestský úrad na nedostatky, ktoré zistí a predkladať návrhy na ich odstránenie.
5. Členov komisií volí mestské zastupiteľstvo.
6. Pokiaľ formy práce nevyplývajú z rozhodnutia mestského zastupiteľstva (napr. predloženie odborného posudku) platí, že o formách práce rozhoduje komisia s ohľadom na optimálne splnenie zverených úloh.
7. Bližšie podrobnosti o komisiách mestského zastupiteľstva sú upravené v rokovacom poriadku komisií.

§ 15

Hlavný kontrolór

1. Postavenie a pôsobnosť hlavného kontrolóra sú upravené v zákone.⁷
2. Hlavný kontrolór plní aj ďalšie úlohy vyplývajúce z jeho zákonnej pôsobnosti, a to najmä:
 - a) sleduje účinnosť kontrolného systému mesta a navrhuje jeho skvalitnenie, prípadne zefektívnenie,
 - b) analyzuje výsledky svojej kontrolnej činnosti a využíva ich na preventívne účely (upozornenia, odporúčania, uplatnenia poradného hlasu a pod.).

§ 16

Mestský úrad

1. Postavenie a pôsobnosť mestského úradu sú upravené v zákone.⁸
2. Vnútna organizácia mestského úradu je ustanovená organizačným poriadkom mestského úradu, ktorý vydáva primátor mesta.
3. Základná deľba práce medzi útvarmi mestského úradu vyplýva z organizačnej štruktúry.

§ 17

Mestská polícia

1. Postavenie a pôsobnosť mestskej polície upravuje zákon, osobitný zákon o obecnej polícii a

⁷ Zákon SNR č. 369/1990 Zb. o obecnom zriadení v znení neskorších predpisov

⁸ Zákon SNR č. 369/1990 Zb. o obecnom zriadení v znení neskorších predpisov

osobitné všeobecné záväzné nariadenia mesta o mestskej polícii.

2. Riadiacu štruktúru mestskej polície tvoria: náčelník, zástupca náčelníka, veliteľ zmeny a veliteľ hliadky. Podrobnosti upravuje služobný poriadok mestskej polície.

§ 18 Pracovné skupiny

1. Keď je nevyhnutné alebo účelné uplatniť bezprostredný vplyv volených zástupcov občanov v plnení výkonnej funkcie samosprávy (napr. výberové komisie a pod.) alebo v prípadoch odbornej pomoci, mestské zastupiteľstvo a primátor sú oprávnené vytvárať z radov poslancov, zamestnancov mesta alebo prizvaných odborníkov z príslušnej oblasti, pracovné skupiny.
2. Pôsobnosť pracovnej skupiny a jej zloženie určuje mestské zastupiteľstvo alebo primátor pri jej zriadení v medziach príslušných všeobecne platných právnych predpisov. Obsadenie vychádza z požiadavky profesionality a potreby kvalifikovaného posúdenia konkrétnych pomerov.

ŠTVRTÁ HLAVA ČESTNÉ OBČIANSTVO, CENY A ODMENY

§ 19 Verejné uznania a pochvaly

1. Mestské zastupiteľstvo môže udeliť tieto verejné uznania a pochvaly:
 - a) čestné občianstvo mesta Modry,
 - b) cenu mesta Modry,
 - c) cenu primátora mesta Modry,
 - d) odmeny.

§ 20 Čestné občianstvo mesta Modry

1. Osobám, ktoré sa obzvlášť významným spôsobom zaslúžili o rozvoj a zveľadenie mesta, ochranu jeho záujmov a šírenie jeho dobrého mena vo svete, alebo ktoré obohatili ľudské poznanie vynikajúcimi tvorivými výkonmi, môže mestské zastupiteľstvo udeliť čestné občianstvo mesta Modry.
2. O udelení čestného občianstva rozhoduje mestské zastupiteľstvo spravidla na návrh primátora 3/5 väčšinou všetkých poslancov.
3. O udelení čestného občianstva sa vydáva listina, ktorú podpisuje primátor. Listinu možno vyhotoviť aj dvojjazyčne takým spôsobom, že druhé vyhotovenie je v jazyku pocteného.
4. Slávnostné odovzdanie listiny poctenému sa vykoná spravidla na mimoriadnom zasadnutí mestského zastupiteľstva. Poctený občan sa pri tejto príležitosti alebo pri svojej prvej návšteve mesta zapisuje do kroniky mesta Modry.

§ 21 Cena mesta Modry

1. Cena mesta Modry sa udeľuje za:
 - a) vynikajúce tvorivé výsledky a významné výsledky vedeckej, technickej, umeleckej, publicistickej a verejno-prospešnej činnosti,

- b) činnosť osôb, ktoré sa významným spôsobom pričínili o hospodársky a kultúrny rozvoj mesta, jeho propagáciu doma i v zahraničí,
 - c) činnosť osôb pri záchrane ľudských životov a majetku mesta a jeho občanov.
2. Návrhy na udelenie ceny môžu mestskému zastupiteľstvu predkladať poslanci, primátor, prípadne občania a musia byť odôvodnené.
 3. Cenu mesta Modry tvorí plaketa s erbom mesta a odmena podľa rozhodnutia mestského zastupiteľstva. Ceny sú spojené s vystavením listiny o udelení ceny mesta Modry, v ktorej je uvedené meno, adresa, dátum narodenia laureáta, dátum udelenia, pečiatka mesta a podpis primátora.
 4. Cena mesta Modry sa spravidla udeľuje jedenkrát ročne.
 5. Cena mesta Modry sa môže udeliť opätovne tým istým osobám, najskôr však po uplynutí dvoch rokov.
 6. Výnimočne sa môže cena udeliť jednotlivcovi i po jeho smrti – in memoriam. V takom prípade sa cena odovzdá rodinným príslušníkom pocteného.
 7. Evidencia cien mesta Modry sa vedie v kronike mesta Modry.

§ 22 Cena primátora mesta

1. Cenu primátora mesta Modry udeľuje primátor mesta občanom mesta za úspešnú a zásluhnú činnosť v prospech mesta.
2. Cenu primátora tvorí vecný dar v hodnote, akú každoročne schváli mestské zastupiteľstvo.

§ 23 Odmeny

1. Mestské zastupiteľstvo spravidla na návrh primátora môže udeliť z mestských prostriedkov vecné dary a odmeny, a to najmä poslancom a iným obyvateľom mesta, príp. iným osobám za aktívnu prácu v orgánoch samosprávy a významný podiel na rozvoji mesta.
2. Evidencia cien primátora a odmien sa vedie v kronike mesta, ktorá má obsahovať mená a hlavné údaje ocenených a odmenených, dátum udelenia cien, ako aj stručné zdôvodnenie, pre ktoré boli jednotlivým osobám udelené.

§ 24 Kronika mesta

1. Kronika mesta sa vedie v úradnom jazyku.
2. Zápisy do kroniky sa vykonávajú v štvrtročných intervaloch. Zápisy chronologicky dokumentujú fakty zo spoločenského a hospodárskeho života mesta. Sú hodnoverným svedectvom o udalostiach v meste a o ľuďoch, ktorí sa pričínili o prospech žitia miestneho spoločenstva.
3. Spracovaním zápisov do kroniky je poverený mestský kronikár, ktorého menuje a odvoláva primátor.

PIATA HLAVA VÝKON SAMOSPRÁVY OBYVATEĽMI

§ 25 Zapojenie obyvateľov do mestskej samosprávy

1. Výkon samosprávy obyvateľmi mesta upravuje zákon.⁹
2. Obyvatelia mesta sa zapájajú do činnosti samosprávy najmä prácou v komisiách, komunikáciou s poslancami, ako aj s orgánmi mesta a účasťou na zasadnutiach mestského zastupiteľstva.
3. Obyvatelia môžu svoje podnety adresovať predsedovi komisie, poslancovi, alebo mestskému úradu.
4. Mesto uplatňuje nasledovné formy zapojenia obyvateľov do činnosti samosprávy:
 - a) participatívne plánovanie,
 - b) participatívne rozpočtovanie, v ktorom o vyčlenenej časti financií mesta rozhodujú obyvatelia mesta hlasovaním,
 - c) komunitné plánovanie sociálnych služieb.
5. Mesto spolupracuje s aktívnymi skupinami občanov a s občianskymi združeniami, ktoré pôsobia na jeho území v záujme lepšieho uspokojovania potrieb obyvateľov a s cieľom naplnenia svojich úloh pri výkone originálnych pôsobností mestskej samosprávy.¹⁰

ŠIESTA HLAVA POMOC PRI MIMORIADNYCH SITUÁCIÁCH

§ 26 Pomoc obyvateľom pri mimoriadnych situáciách

1. Mesto je v rámci svojich možností povinné poskytnúť obyvateľovi nevyhnutnú okamžitú pomoc v jeho náhlej núdzi spôsobenej živelnou pohromou, haváriou alebo inou podobnou udalosťou, najmä zabezpečiť mu prístrešie, stravu alebo inú materiálnu pomoc.
2. Mesto organizuje, riadi a vykonáva základné práce v čase nebezpečenstva povodne miestneho významu. V prípade nevyhnutnej potreby vyžaduje od fyzických a právnických osôb plnenie všeobecných povinností pri ochrane pred povodňami alebo inými živelnými pohromami.
3. Mesto zabezpečuje evakuácie, dočasné ubytovanie a stravovanie evakuovaného obyvateľstva, podľa možnosti ochranu jeho majetku a vypracúva plány záchranných prác.
4. Mesto je povinné pomáhať pri likvidácii a odstraňovaní následkov živelnej pohromy a havárií v spolupráci s ďalšími právnickými a fyzickými osobami a organizáciami štátu a iných štátov.
5. Na prekonanie následkov mimoriadnych situácií, na údržbu, zveľaďovanie a rozmnožovanie majetku mesta možno zorganizovať dobrovoľnú zbierku na území mesta. Vyhlásenie dobrovoľnej zbierky je upravuje zákon¹¹.

⁹ § 4 ods.2 písm. b) a c) zák. č. 369/1990 Zb. o obecnom zriadení v znení neskorších predpisov (miestne referendum a verejné zhromaždenie obyvateľov obce).

¹⁰ § 4 ods. 3 písm. b) č. 369/1990 Zb. o obecnom zriadení v znení neskorších predpisov

¹¹ Najmä § 4 ods. 3 zák. č. 369/1990 Zb. o obecnom zriadení v znení neskorších predpisov

SIEDMA HLAVA
ZRUŠOVACIE A ZÁVEREČNÉ USTANOVENIA

§ 27
Zrušovacie ustanovenie

1. Dňom schválenia tohto štatútu sa ruší štatút schválený uznesením mestského zastupiteľstva č. 26/09/B-5, zo dňa 10.09.2002, ktorý nadobudol účinnosť dňa 25.10.2002, v znení všetkých jeho neskorších zmien a doplnkov.

§ 28
Záverčné ustanovenia

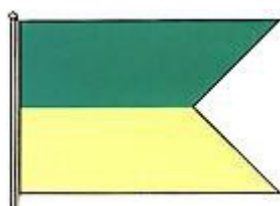
1. Štatút mesta, jeho zmeny a doplnky schvaľuje mestské zastupiteľstvo.
2. Tento štatút bol schválený mestským zastupiteľstvom dňa 14.5.2020, uznesením č. 284/11/2020.
3. Tento štatút mesta nadobúda platnosť a účinnosť dňom nasledujúcim po dni jeho schválenia mestským zastupiteľstvom, t. j. platnosť a účinnosť nadobúda dňa 15.05.2020.

Juraj Petrakovič
primátor mesta Modry

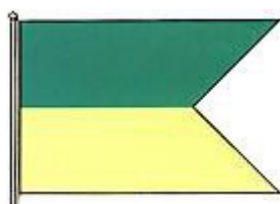
Príloha č. 1 - Erb mesta Modry:



Príloha č. 2 - vlajka mesta Modry:



Príloha č. 3 - zástava mesta Modry



Príloha č. 4 - pečať mesta Modry

